



Številka: 024-15/2017-6

Datum: 10. 10. 2017

Na podlagi 106.h člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617), 218. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 114/07, 99/09 in 3/13) in 18. člena Ustanovitvenega akta Javnega študentskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 23/13 in 84/16) izdajam

**S K L E P**  
**o spremembi Sklepa o imenovanju komisije za pripravo besedila javnega razpisa**  
**in izvedbo postopka javnega razpisa**

1. V Sklepu o imenovanju komisije za pripravo besedila javnega razpisa in izvedbo postopka "javnega razpisa za sofinanciranje spodbud delodajalcem za izvajanje praktičnega usposabljanja z delom po izobraževalnih programih za pridobitev izobrazbe v šolskem oziroma študijskem letu 2015/2016", z dne 14. 9. 2017, št. 024-15/2017-3, se 1. točka sklepa spremeni tako, da se glasi:

*"Imenuje se komisija za pripravo in izvedbo "javnega razpisa za sofinanciranje spodbud delodajalcem za izvajanje praktičnega usposabljanja z delom po izobraževalnih programih za pridobitev izobrazbe v šolskem oziroma študijskem letu 2015/2016" v naslednji sestavi:*

- Martina Bandelj Hribar - predsednica komisije in članica,
- Jasna Čarman - namestnica predsednice komisije in članica,
- Urška Piškur - članica,
- Dušan Mikuž - član,
- Aleš Vidmar - član,
- Gregor Pleše - član,
- Maja Accetto – članica,
- Urška Hribar- članica,
- Mihaela Žvegljč – članica.

Predsednica komisije in člani imajo ustrezno strokovno izobrazbo in izkušnje s področja, za katerega se dodeljujejo sredstva."

2. Predsednica komisije in člani komisije se morajo udeležiti vseh faz izvedbe postopka javnega razpisa, komisija pa je sklepčna, če zaseda v sestavi najmanj predsednik komisije oz. namestnice predsednika komisije in dveh članov.

V primeru opravičene zadržanosti mora član o tem pravočasno obvestiti predsednico komisije oziroma namestnico predsednice komisije.

3. Predsednica komisije in člani komisije ne smejo biti s prejemniki interesno povezani v smislu poslovne povezanosti, sorodstvenega razmerja (v ravni vrsti ali stranski vrsti do vštetega četrtega kolena), v zakonski zvezi ali v svaštvu do vštetega drugega kolena, četudi je zakonska zveza že prenehala ali v izvenzakonski

skupnosti. Drugi elementi interesne povezanosti se presojuje v skladu s Kodeksom ravnanja javnih uslužbencev (Uradni list RS, št. 8/01).

V primeru, da je podan kateri izmed izločitvenih razlogov, mora član o temu nemudoma obvestiti predsednika komisije oziroma namestnico predsednika komisije, slednja pa izdajatelja tega sklepa. Člana komisije, za katerega je podan izločitveni razlog, se zamenja.

4. Komisija o odpiranju vlog sproti vodi zapisnik, ki vsebuje predvsem:
- naslov, prostor in čas odpiranja dospelih vlog,
  - predmet javnega razpisa,
  - imena navzočih predstavnikov komisije,
  - imena oziroma naziv vlagateljev vlog po vrstnem redu odpiranja vlog,
  - ugotovitve o popolnosti vlog,
  - navedbo tistih vlagateljev, ki niso dostavili popolne vloge.

Komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove vlagatelje z nepopolnimi vlogami, da jih dopolnijo.

5. Komisija opravi strokovni pregled popolnih vlog ter jih oceni na podlagi pogojev, ki so navedeni v javnem razpisu ter o tem sestavi zapisnik.

6. Komisija pripravi predlog prejemnikov, ki ga podpišejo predsednica komisije in vsi člani komisije ter ga posredujejo direktorju. Na podlagi potrjenega predloga prejemnikov pripravi komisija predloge upravnih aktov za vse prejemnike.

7. Ta sklep začne veljati z vročitvijo predsednici komisije in članom imenovane komisije.



  
Irena Kuntarič Hribar  
direktorica

Sklep prejmejo:

- predsednica komisije – elektronsko;
- imenovani člani komisije – elektronsko;
- zbirka dokumentarnega gradiva.