



Številka: 024-24/2017-1

Datum: 29. 11. 2017

Na podlagi 106.h člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617), 218. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 114/07, 99/09 in 3/13) in 18. člena Ustanovitvenega akta Javnega študentskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 23/13 in 84/16) izdajam

SKLEP

o imenovanju komisije za pripravo besedila javnega razpisa in izvedbo postopka javnega razpisa

1. Imenuje se komisija za pripravo in izvedbo javnega razpisa **»Odprt, odziven in kakovosten sistem visokega šolstva - Projektno delo z gospodarstvom in negospodarstvom v lokalnem in regionalnem okolju – Po kreativni poti do znanja 2017/2020«** v naslednji sestavi:

1. Jasna Čarman - predsednica komisije in članica,
2. Katja Lampe - namestnica predsednice komisije in članica,
3. Dušan Mikuž - član,
4. Član: Janja Milavc – članica.

Predsednica komisije in člani imajo ustrezno strokovno izobrazbo in izkušnje s področja, za katerega se dodeljujejo sredstva.

2. Predsednica komisije in člani komisije se morajo udeležiti vseh faz izvedbe postopka javnega razpisa, komisija pa je sklepčna, če zaseda v sestavi najmanj predsednice komisije oz. namestnice predsednice komisije in dveh članov.

V primeru opravičene zadržanosti mora član o tem pravočasno obvestiti predsednico komisije oziroma namestnico predsednice komisije.

3. Predsednica komisije in člani komisije ne smejo biti s prejemniki interesno povezani v smislu poslovne povezanosti, sorodstvenega razmerja (v ravni vrsti ali stranski vrsti do vštetelega četrtega kolena), v zakonski zvezi ali v svaštvu do vštetelega drugega kolena, četudi je zakonska zveza že prenehala ali v izvenzakonski skupnosti. Drugi elementi interesne povezanosti se presojujejo v skladu s Kodeksom ravnanja javnih uslužbencev (Uradni list RS, št. 8/01).

V primeru, da je podan kateri izmed izločitvenih razlogov, mora član o temu nemudoma obvestiti predsednico komisije oziroma namestnico predsednice komisije, slednji pa izdajatelja tega sklepa. Člana komisije, za katerega je podan izločitveni razlog, se zamenja.

4. Komisija o odpiranju vlog sproti vodi zapisnik, ki vsebuje predvsem:

- naslov, prostor in čas odpiranja dospelih vlog,
- predmet javnega razpisa,
- imena navzočih predstavnikov komisije,



- imena oziroma naziv vlagateljev vlog po vrstnem redu odpiranja vlog,
- ugotovitve o popolnosti vlog,
- navedbo tistih vlagateljev, ki niso dostavili popolne vloge.

Komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove vlagatelje z nepopolnimi vlogami, da jih dopolnijo.

5. Komisija opravi strokovni pregled popolnih vlog ter jih oceni na podlagi pogojev in meril, ki so navedena v javnem razpisu ter o tem sestavi zapisnik.

6. Komisija pripravi predlog prejemnikov, ki ga podpišejo predsednica komisije in vsi člani komisije ter ga posredujejo direktorju.

Na podlagi potrjenega predloga prejemnikov pripravi komisija predloge upravnih aktov za vse prejemnike.

7. Ta sklep začne veljati z vročitvijo predsednici komisije in članom imenovane komisije.



Irena Kuntarič Hribar
direktorica

Sklep prejmejo:

- predsednica komisije – osebno;
- imenovani člani komisije – osebno,
- zbirka dokumentarnega gradiva.

Prejeto: 29. 11. 2017

30. 11. 17
An Tuh

Sejce
29. 11. 2017
29. 11. 2017